



Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“
Ђуре Ђаковића ББ, 23000 Зрењанин
email: parlament@tfzr.rs



ТЕХНИЧКИ ФАКУЛТЕТ „МИХАЈЛО ПУПИН“ ЗРЕЊАНИН

Поштом број	09.03.2022.
Одељење	САРАЖЕВО
01	727

ПОСЛОВНИК О РАДУ
СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА
ТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА „МИХАЈЛО ПУПИН“
У ЗРЕЊАНИНУ



Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“
Ђуре Таковића ББ, 23000 Зрењанин
email: parlament@tfzr.rs



На основу члана 46. Статута Техничког факултета „Михајло Пупин“ у Зрењанину, члана 6 Закона о студентском организовању (67/2021-3) а на предлог одлуке Студентског парламент Техничког факултета „Михајло Пупин“ за измене и допуне Пословника о раду Студентског парламента усвојене на седници одржаној 09. марта 2022. године, Студентски парламент Техничког факултета „Михајло Пупин“ у Зрењанину, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ

СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ТЕХНИЧКОГ ФАКУЛТЕТА „МИХАЈЛО ПУПИН“ У ЗРЕЊАНИНУ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Овим Пословником уређује се рад Студентског парламента Техничког факултета „Михајло Пупин“ Зрењанину (у даљем тексту: Студентски парламент), начин остваривања права и обавеза чланова Студентског парламента утврђених законом, Статутом и другим општим актима Техничког факултета „Михајло Пупин“ у Зрењанину (у даљем тексту: Факултет)

(2) Назив Студентски парламент на енглеском језику је Students Parliament of Technical faculty „Mihajlo Pupin“ in Zrenjanin, University of Novi Sad.

Члан 2.

(1) Студентски парламент је орган Факултета преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету.

(2) Представници студената у органима и телима Факултета, другим установама, институцијама и телима у којима студенти именују своје представнике раде у циљу остваривања праве заштите и интереса студената.

(3) Статус Студентског парламента у оквиру Факултета дефинисан је Статутом Техничког факултета „Михајло Пупин“ у Зрењанину.

(4) Студентски парламент чине 21 члан, који су изабрани тајним и непосредним гласањем, које је спровела изборна комисија по правилнику о спровођењу избора за чланове Студентског парламента.

Члан 3.

(1) Рад Студентског парламента је јаван.

(2) Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања.

(3) Студентски парламент заступа интересе свих студената и доноси одлуке о питањима која су значајна за све студенте Факултета.



Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“
Буре Ђаковића ББ, 23000 Зрењанин
email: parlament@tfzr.rs



(4) У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

Члан 4.

(1) Студентски парламент користи печат Факултета за оверу свих аката које доноси.

Члан 5.

(1) Студентски парламент ради и одлучује на седницима.
(2) Одредбе овог Пословника примењују се на сва лица која присуствују седници Студентског парламента.

Члан 6.

(1) Организовањем рада на седници и начином рада Студентског парламента обезбеђују се демократичност одлучивања, равноправност у остваривању права, дужности и одговорности чланова Студентског парламента.

Члан 7.

(1) Обавештавање о раду Студентског парламента врши се достављањем материјала за рад и одлука Студентског парламента путем средствима студентског информисања, објављивањем на интернет страници Факултета као и на друге уобичајене начине.

Члан 8.

(1) Студентски парламент:

- (а) доноси опште акте којима уређује свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова – пословник о раду студентског парламента и правилник о избору чланова студентског парламента;
- (б) бира и разрешава представнике студената у органима установе, студентским конференцијама, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената, у складу са њиховим статутом и законом;
- (в) бира, односно предлаже студента проректора, односно студента продекана из реда студената надлежног за студентска питања, у складу са статутом високошколске установе;
- (г) бира и разрешава председника и потпредседнике студентског парламента и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења студентског парламента;
- (д) учествује у процесу самовредновања високошколске установе;
- (ђ) обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу и оцену ефикасности студија, утврђивање



броја ЕСПБ бодова, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студената, сарадњу са тржиштем рада, заштиту права студената и унапређење студентског стандарда и даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;

(е)покреће иницијативу за доношење или промену прописа високошколске установе од интереса за студенте;

(ж)покреће иницијативу за доношење или промену одлука других органа високошколске установе које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању установом;

(з)доноси годишњи план и програм рада студентског парламента и усваја извештај о раду;

(и)доноси финансијски план и подноси финансијски извештај студентског парламента;

(ј)обавља друге активности у складу са законом и општим актима високошколске установе;

(к)даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актом високошколске установе;

(л)реализује ваннаставне активности студената, оснива спортске екипе, координише спортским екипама, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске екскурзије, стручне праксе, трибине, округле столове, хуманитарне активности, промоције научне и стручне литературе, издаје студентске часописе и сл.;

(љ) одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са општим актом студентског парламента.

I. КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 9.

(1)Конститутивну седницу Студентског парламента сазива председник Студентског парламента из претходног сазива или декан који председава седници у току верификације мандата чланова Студентског парламента све до избора новог председника Студентског парламента.

(2)Студентски парламент врши верификацију мандата чланова Студентског парламента на основу одлуке комисије за сповођење избора за Студентски парламент Факултета.

(3)Верификација мандата чланова Студентског парламента врши се прозивањем на конститутивној седници.

(4)На конститутивној седници врши се избор председника и потпредседника Студентског парламента.

(5)Уколико се на конститутивној седници не изабере председник и потпредседник Студентског парламента, наредним седницама председаваће Председник Студентског парламента из претходног сазива или декан Факултета до избора председника и потпредседника Студентског парламента.



II. НАЧИН ИЗБОРА ПРЕДСЕДНИКА И ПОТПРЕДСЕДНИКА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 10.

(1) Председника Студентског парламента бира Студентски парламент из реда чланова Студентског парламента јавним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

(2) Потпредседника Студентског парламента бира Студентски парламент из реда чланова Студентског парламента јавним гласањем, на предлог чланова Студентског парламента, већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

(3) Кандидате за место председника и потпредседника Студентског парламента предлажу чланови Студентског парламента на седници на којој се врши избор.

Члан 11.

(1) Ако је за председника Студентског парламента предложен један кандидат, па тај кандидат не добије потребну већину гласова, Студентски парламент може одлучити да на истој седници понови поступак предлагања кандидата за председника Студентског парламента.

(2) Ако ни други кандидат за председника Студентског парламента не добије потребну већину гласова, избор председника Студентског парламента се одлаже за наредну седницу.

Члан 12.

(1) Ако су за председника Студентског парламента предложена два кандидата, за председника Студентског парламента је изабран кандидат који добије већи број гласова, а најмање већину гласова укупног броја чланова Студентског парламента.

(2) Ако ни један кандидат за председника Студентског парламента не добије потребну већину гласова, гласање се понавља на истој седници за кандидата који је у првом кругу добио већи број гласова.

(3) Ако ни у поновљеном гласању, кандидат из члана 2 овог члана не добије потребну већину гласова, избор председника Студентског парламента се одлаже за наредну седницу.

Члан 13.

(1) Ако је за председника Студентског парламента предложено више од два кандидата, за председника Студентског парламента је изабран кандидат који добије највећи број гласова, а најмање већину гласова укупног броја чланова Студентског парламента.

(2) Ако ни један кандидат за председника Студентског парламента не добије потребну већину гласова, гласање се понавља на истој седници за два кандидата који су добили највећи број гласова.



**Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“
Буре Баковића ББ, 23000 Зрењанин
email: parlament@tfzr.rs**



(3) Ако ни у поновљеном гласању ни један од два кандидата не добије потребну већину гласова, гласање се понавља на истој седници за кандидата који је добио већи број гласова.

(4) Ако ни у поновљеном гласању кандидат из става 3 овог члана не добије потребну већину гласова, избор председника Студентског парламента се одлаже за наредну седницу.

(5) Ако се при гласању на овај начин, из става 2 овог члана, догоди да два кандидата добију једнак највећи број гласова, у наредни круг гласања улази кандидат који је у посебно организованом гласању добио већи број гласова.

(6) Ако ни у поновљеном посебно организованом гласању ни један од кандидата не добије већи број гласова, ни један кандидат не улази у наредни круг гласања.

Члан 14.

(1) За потпредседника се бира један кандидат са највећим бројем гласова већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента јавним гласањем.

(2) Ако се за потпредседника Студентског парламента предложи два или више кандидата, гласање се врши сходно начину гласања за избор председника Студентског парламента, јавним гласањем.

Члан 15.

(1) Мандат Председника Студентског парламента траје две године дана, са могућношћу једног реизбора

(2) Мандат Потпредседника Студентског парламента траје две године дана, са могућношћу једног реизбора

(3) Председник Студентског парламента се може разрешити дужности, гласањем, на исти начин на који је и изабран. Иницијативу за разрешење председника Студентског парламента може покренути сам председник подношењем оставке, или то могу учинити најмање једна трећина чланова Студентског парламента подношењем захтева за разрешење у писаној форми са образложењем.

(4) Гласање о разрешењу председника Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од седам дана од дана подношења оставке председника Студентског парламента или захтева за разрешење из става 3 овог члана.

(5) Одлука о разрешењу председника Студентског парламента доноси се већином од укупног броја чланова Студентског парламента.

(6) На истој седници на којој је председник Студентског парламента разрешен дужности, покреће се процедура за избор новог председника, у члану са чланом 10 овог Пословника.

(7) У случају да на овој седници председник није изабран следећу седницу сазива потпредседник Студентског парламента најкасније за 15 дана.

(8) Потпредседник студентског парламента се може разрешити дужности, гласањем, на исти начин на који је и изабра у складу са сатвовима 3, 4, 5, 6, 7 овог члана.



Члан 16.

(1) Студентски парламент има секретара, којег бира Студентски парламент на предлог председника Студентског парламента већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента, јавним гласањем.

(2) Секретар се бира на мандатни период од две године са могућношћу једног реизбора.

(3) Секретар Студентског парламента:

- обезбеђује извршење задатака постављених од стране Студентског парламента,
- обезбеђује услове за рад свих сталних и повремених радних тела Студентског парламента,
- обезбеђује услове за спровођење начела јавности рада Студентског парламента,
- помаже у припреми материјала, извештаја за Студентски парламент и
- обавља и друге послове утврђене Пословником о раду Студентског парламента.

III. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА, ПОТПРЕДСЕДНИКА, СЕКРЕТАРА И ЧЛАНОВА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 17.

(1) Председник, потпредседник, секретар и члан Студентског парламента остварују права и дужности:

- Да присуствују седници Студентског парламента односно да обавесте председника Студентског парламента, пре седнице, ако су спречени да присуствују или из одређених разлога морају да напусте седницу;
- Да активно учествују у раду и одлучивању;
- Да предлажу претресање питања која се односе на питања о којима одлучује Наставно научно веће Факултета уз учешће чланова Наставног научног већа из реда студената као и о питањима о којима одлучује Савет Факултета

(2) У раду Студентског парламента учествују без права одлучивања, декан, студент продекан, продекани Факултета и друга лица која су позвана да учествују у раду.

Члан 18.

(1) Члан Студентског парламента је лично одговоран за свој рад и, у складу са правима и дужностима, за рад и одлуке Студентског парламента.



IV. НАЧИН РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

IV.1 Припремање седнице

Члан 19.

(1) О припреми седнице и о припреми материјала за седницу стара се председник

(2) Студентски парламент се може сазвати ако су претходно припремљени одговарајући материјали и предлози одлука и акта из делокруга Студентског парламента, а нарочито писмена мишљења и предлози надлежних помоћних органа и тела Студентског парламента о испуњености и услова за доношење одлука Студентског парламента.

(3) Позив за седницу Студентског парламента садржи датум, место и време одржавања седнице, као и предлог дневног реда. Позив за седницу потписује председник. Уз позив за седницу доставља се одговарајући материјал и записник са претходне седнице. Сви материјали носе назив, односно име предлагача и датум када је утврђен предлог акта или одлуке.

IV.2 Сазивање седница

Члан 20.

(1) Седницу по својој иницијативи сазива председник, а у његовој одсутности седницу сазива потпредседник.

(2) Председник је дужан да закаже седницу и ако то захтева најмање 1/3 чланова Студентског парламента и то најкасније у року од 7 дана од дана пријема захтева у писаној форми.

(3) Седница Студентског парламента се сазива најмање 2 дана пре њеног одржавања.

(4) Председник Студентског парламента, у договору са деканом или студентом продеканом Факултета, може сазвати седницу Студентског парламента и у краћем року, ако се процени да би разматрање одређеног питања по протеклу редовног рока за заказивање седнице могло да проузрокује штетне последице.

(5) Изузетно, председник Студентског парламента може одлучити да сазове ванредну седницу Студентског парламента која ће се одржати путем електронског изјашњавања, у случају кад је неопходно да се одређена питања из надлежности Студентског парламента хитно разматрају и о њима гласа, због чега би заказивање и одржавање седнице по редовном поступку довело до штетних последица.

(6) Председник може заказати „on line“ састанак путем одабране платформе како би се могла одржати расправа, претрес по тачкама дневног реда.

(7) Записник са „on line“ састанка одабране платформе води секретар

(8) Записник са седнице одржане путем електронског изјашњавања се уврштава у дневни ред и ставља па претрес на наредној седници.



IV.3 Дневни ред

Члан 21.

- (1) Дневни ред предлаже председник.
- (2) У предлог дневног реда могу се, по правилу, уврстити само она питања уз која је припремљен материјал у складу са овим Пословником.
- (3) Председник Студентског парламента је дужан да у предлог дневног реда седнице уврсти све предлоге које у писаној форми добије од сваког члана Студентског парламента у складу са Пословником.
- (4) Дневни ред се усваја већином гласова присутних чланова Студентског парламента.

V. ОДРЖАВАЊЕ, ТОК СЕДНИЦЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ

V.1 Одржавање седнице

Члан 22.

- (1) Студентски парламент ради и одлучује на седници којој присуствује већина од укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 23.

- (1) Седницом Студентског парламента председава председник.
У случају одсутности председника, седницом председава потпредседник.

Члан 24.

- (1) На седници Студентског парламента може говорити само лице које добије реч од председника.
- (2) Председник даје реч по редоследу пријављивања. Кад добије реч, члан се мора придржавати предмета расправе.
- (3) Говорника, ако је преопширан и ако се не држи предмета расправе, може опоменути на ред или га прекинути у излагању само председник.

Члан 25.

- (1) У зависности од сложености питања и интересовања за учешће у расправи, на предлог председника или члана Студентског парламента, Студентски парламент може одлучити да се ограничи време излагања учесника у расправи.



V.2 Мере за одржавање реда на седници

Члан 26.

- (1) О реду на седници стара се председник, или потпредседник.
- (2) Повреда реда на седници чини члан који говори на седници, а није претходно добио реч, ако своје мишење не излаже на коректан начин, односно вређа друго лице, или говори ван оквира дневног реда.
- (3) За повреду реда члана Студентског парламента могу се изрећи следеће мере: опомена, одузимање речи или удаљавање са седнице.
- (4) Заказана седница Студентског парламента одлаже се када наступе разлози који онемогућавају одржавање седнице.
- (5) У колико се приликом утврђивања кворума (већине од укупног броја чланова Студентског парламента) на почетку седнице установи да седници не присуствује довољан број чланова за пуноважно одлучивање седница се одлаже.
- (6) Седница се може одложити максимално за 7 дана.
- (7) Седницу одлаже председавајући на седници Студентског парламента.

Члан 27.

- (1) Седница Студентског парламента може се прекинути у следећим случајевима:
 - Када у току седнице број присутних чланова буде мањи од потребног броја за пуноважно одлучивање;
 - Када се седница због дугог трајања не може завршити истог дана;
 - Због тежег нарушавања реда на седници, а када председник није у могућности да редовним мерама (молбама, упозорењима и слично) успостави ред на седници.
 - Седницу Студентског парламента прекида председник или потпредседник, у његовом одсуству.
 - Прекинута седница Студентског парламента наставља се најкасније у року од 7 дана од прекида седнице.

V.3 Ток седнице

Члан 28.

- (1) Кад утврди да постоји потребна већина за рад, председавајући отвара седницу и предлаже дневни ред.
- (2) Председник и чланови Студентског парламента могу предложити разматрање и одлучивање о питању које није предложено дневним редом.



(3)Образложени предлог из става 2 овог члана, подноси се у писаном облику председнику најкасније 1 дан пре одржавања седнице Студентског парламента или се, изузетно, може предложити и на самој седници, ако за то постоје оправдани разлози.

Члан 29.

(1)Након усвајања дневог реда, Студентски парламент прелази на разматрање ивештаја и записника претходних седница

(2) Студентски парламент након тога прелази на рад по утврђеном и усвојеном дневном реду

(3)Свака тачка дневног реда разматра се посебно.

(4)О поднетим предлозима у вези са питањем на дневном реду одлучује се оним редом којим су поднети.

V.4 Одлучивање

Члан 30.

(1)Студентски парламент доноси одлуке, јавним гласањем, већином гласова укупног броја чланова Студентског парламента.

(2)Студентски парламент може одлучити да се о некој одлуци чланови Студентског парламента изјасне тајним гласањем.

(3) Спровођење тајног изјашњавања води комисија од најмање три члана именована од стране Студентског парламента.

(4)Комисија за спровођење тајног изјашњавања именована од стране Студентског парламента доставља записник о спровођењу доношења одлуке тајним гласањем.

(5)Записник о спровођењу доношења одлуке тајним гласањем садржи:

- Констатацију о предлогу о ком се доноси одлука,
- Констатацију о броју и садржају гласачких листића
- Констатацију о броју неупотребљених, неважећих и важећих гласачких листића
- Констатацију о резултатима изјашњавања
- Евиденцију чланова Студентског парламента који су приступили изјашњавању

(6)Председавајући на седници на основу записника именоване комисије спровођење тајног изјашњавања констатује да је Студентски парламент донео одлуку.



Члан 31.

(1) Одлучивање јавним гласањем обавља се тако што председник Студентског парламента ставља на гласање предлог одлуке, с позивом да се дизањем руке изјасне чланови Студентског парламента који су „ЗА“ прихватање предлога, а затим пребројавањем утврђује број гласова „ЗА“ и саопштава резултат гласања.

(2) Ако нема примедби на утврђени број гласова „ЗА“, председник Студентског парламента, позива да се дизањем руке изјасне чланови Студентског парламента који су „ПРОТИВ“ предлога, а затим пребројавањем утврђује и саопштава резултат гласања.

(3) Ако нема примедби на утврђени број гласова „ПРОТИВ“, председник Студентског парламента позива да се дизањем руке изјасне чланови, који се уздржавају од гласања, а затим пребројавањем утврђује и саопштава резултате гласања.

(4) После спроведеног гласања председник констатује резултате гласања и утврђује да ли је предлог усвојен.

(6) У складу са чланом 20. ставом 4 чланови Студентског парламента електронским путем могу дати глас „ЗА“, „ПРОТИВ“ и „УЗДРЖАН ГЛАСАЊА“ на предлог о коме се гласа на седници одржаној електронским путем.

(7) У складу са чланом 30. ставом 2 чланови Студентског парламента тајним гласањем на седници могу дати само глас „ЗА“ предлог о коме се одлучује.

(8) У складу са чланом 30. ставом 3 именована комисија подноси извештај о гласању за предлог, ако је извештај усвојен од чланова Студентског парламента председник констатује да је предлог усвојен.

(9) Ако је предлог усвојен, председник констатује да је одлука донета.

(10) Одлуке Студентског парламента не могу имати ретроактивно важење.

Члан 32.

(1) По завршетку одлучивања о свим питањима која су била на дневном реду седнице, председник Студентског парламента закључује седницу.

(2) Закључена седница Студентског парламента не може да се настави.



V.6 Записник

Члан 33.

- (1) О раду Студентског парламента секретар води записник.
- (2) Записник садржи датум и место одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова Студентског парламента, име председавајућег на седници, дневни ред, имена лица која по позиву присуствују седници, имена учесника у дискусији, закључке и одлуке.
- (3) Члан Студентског парламента може да тражи да се одређена изјава заведе у записник.
- (3) У записник се уносе и резултати гласања поводом поједних питања.
- (4) Члан Студентског парламента који је на седници издвојио мишљење може тражити да се суштина његове изјаве унесе у записник.
- (5) Записник води секретар или у његовом одсуству један од чланова Студентског парламента кога Студентски парламент на самом почетку седнице изабере већином од укупног броја присутних чланова Студентског парламента

Члан 34.

- (1) Члан Студентског парламента има право да стави примедбу на извештај или записник са претходне седнице, приликом разматрања и усвајања извештаја или записника.
- (2) О основаности примедбе на извештај или записник одлучује се на седници.
- (3) Ако се примедба усвоји, извршиће се у записнику одговарајућа измена.
- (4) Записник седнице Студентског парламента се разматра ~~у сваја~~ на наредној седници већином од укупног броја чланова Студентског парламента.

VI. ОРГАНИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

VI.1 Помоћна радна тела

Члан 35.

- (1) Студентски парламент може образовати своје сталне и повремене комисије као своја помоћна радна тела из реда својих чланова.
- (2) Делокруг рада, број и састав комисије утврђује се одлуком Студентског парламента о именовану комисије.



VII. ИЗБОР СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА, ЧЛАНОВА НАСТАВНО НАУЧНОГ ВЕЋА И САВЕТА ФАКУЛТЕТА ИЗ РЕДА СТУДЕНАТА

VII.1 Избор студента продекана

Члан 36.

(1) Студент продекан представља студенте и заступа њихова мишљења, предлоге и захтеве пред свим органима Факултета који се односе на квалитет образовног процеса.

(2) Мандат студента продекана траје две године.

Члан 37.

(1) Студентски парламент расписује конкурс за избор студента продекана, који траје најмање седам дана.

(2) Услов за кандидатуру за студента продекана је да је кандидат студент који је уписао одговарајућу годину студија у школској години у којој се избор врши и који није дисциплински кажњаван на Факултету и Универзитету.

(3) Уз кандидатуру се подноси уверење да је кандидат студент основних студија, мастер студија или докторских студија Факултета, биографија са сликом, план рада, мотивационо писмо и изјава о прихватању кандидатуре.

(4) Студентски парламент именује трочлану комисију за спровођење избора за студента продекана.

Члан 38.

(1) Након истека рока за подношење кандидатуре за студента продекана, поднете кандидатуре комисија за спровођење избора за студента продекана упућује декану на мишљење.

(2) Декан мишљење доставља најкасније три дана пре одржавања седнице на којој се врши избор.

(3) Декан доставља мишљење о кандидатима на основу достављених кандидатура. На иницијативу декана може бити заказан састанак са кандидатима за студента продекана, након кога декан доставља мишљење Студентском парламенту Факултета.

Члан 39.

(1) Студент продекан се бира према истој процедури која је утврђена за избор председника Студентског парламента, тајним гласањем.

(2) Комисија за спровођење избора за студента продекана припрема гласачке листиће, стара се о валидности изборних радњи и доставља записник Студентском парламенту у складу са чланом 30 овог Пословника.



Члан 40.

(1) Студентски парламент може да разреши студента продекана уколико он поднесе оставку или уколико иницијативу покрене најмање 1/3 чланова Студентског парламента, уз претходно прибављено мишљење декана.

(2) Студент продекан се разрешава према поступку који важи приликом избора.

(3) Након разрешења студента продекана покреће се поступак за избор студента продекана, на истој седници на којој је претходни студент продекан разрешен.

(4) Студентски парламент може да именује вршиоца дужности студента продекана до окончања изборног поступка јавним одлучивањем.

VII.2 Избор чланова Наставно научног већа Факултета из реда студената

Члан 41.

(1) Студентски парламент бира и разрешева чланове Наставно научног већа Факултета из реда чланова Студентског парламента – редовних студената који су уписали одговарајућу годину студија у школској години у којој се избор врши и који нису дисциплински кажњавани на Факултету, јавним гласањем већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.

(2) Изабраним се сматрају они кандидати са највећим бројем гласова.

(3) Уколико два или више кандидата добију исти број гласова у првом кругу гласање се понавља за кандидате са истим бројем гласова.

(4) Уколико ни у поновљеном гласању ни један кандидат не добије потребан број гласова (већину гласова) од укупног броја чланова Студентског парламента покреће се нови поступак за избор чланова Наставно научног већа Факултета а из реда студената.

VII.3 Избор чланова Савета Факултета из реда студената

Члан 42.

(1) Студентски парламент расписује конкурс за избор чланова Савета Факултета из реда студената.

(2) Конкурс је јаван.

(3) Услов за кандидатуру је да је кандидат студент који је уписао одговарајућу годину студија у школској години у којој се избор врши и који није дисциплински кажњаван на Факултету и Универзитету.

(4) Уз кандидатуру се подноси уверење да је кандидат студент основних студија, мастер студија или докторских студија Факултета, биографија са сликом и изјава о прихватању кандидатуре.

(5) Студентски парламент именује трочлану комисију за спровођење избора чланова Савета Факултета из реда студената.



Члан 43.

(1) Комисија за спровођење избора за чланове Савета факултета из реда студената припрема гласачке листиће, стара се о валидности изборних радњи и доставља записник Студентском парламенту у складу са чланом 30 овог Пословника.

Члан 44.

- (1) Члан Савета Факултета из реда студената се бира тајним гласањем.
- (2) Студентски парламент бира и разрешава представнике у Савету Факултета тајним гласањем чланова Студентског парламента.
- (3) Да би предложени кандидат био изабран потребно је да добије већину гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.
- (4) Уколико два или више кандидата добију исти број гласова у првом кругу, гласање се понавља за кандидате са истим бројем гласова.
- (5) Уколико ни после поновљеног гласања ни један кандидат не добије више од половине гласова укупног броја чланова Студентског парламента, покреће се нови поступак за избор чланова Савета Факултета из реда студената.

VII.4 Избор чланови Одбора за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Техничког факултета “Михајло Пупин” из реда студената

Члан 45.

- (1) Студентски парламент бира и разрешава чланове Одбора за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Техничког факултета “Михајло Пупин” из реда студената, из реда чланова Студентског парламента – редовних студената који су уписали одговарајућу годину студија у школској години у којој се избор врши и који нису дисциплински кажњавани на Факултету, јавним гласањем већином гласова од укупног броја чланова Студентског парламента.
- (2) Изабралим се сматрају они кандидати са највећим бројем гласова.
- (3) Уколико два или више кандидата добију исти број гласова у првом кругу гласање се понавља за кандидате са истим бројем гласова.
- (4) Уколико ни у поновљеном гласању ни један кандидат не добије потребан број гласова (већину гласова) од укупног броја чланова Студентског парламента покреће се нови поступак за избор чланова Одбора за обезбеђење квалитета и интерну евалуацију Техничког факултета “Михајло Пупин” из реда студената.



Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“
Буре Баковића ББ, 23000 Зрењанин
email: parlament@tfzr.rs



VII.5 Избори за чланове Студентског парламента

Члан 46.

(1) Избори за чланове Студентског парламента се врше у складу са Правилником о спровођењу избора за Студентски парламент Техничког факултета „Михајло Пупин“ у Зрењанину

(2) Мандат чланова у органима Факултета из реда студената траје две године или до завршетка мандатног периода за који су изабрани, осим ако Статутом Факултета није другачије регулисано

(3) У случају да студент који је изабран за члана Студентског парламента заврши степен студија на који је уписан пре истека мандата, задржава право да обавља функцију, ако упише наредни степен студија у првом наредном уписном року на истој високошколској установи, не дуже од три месеца

(4) У случају да студент који је изабран за представника у органима Факултета из реда студената заврши степен студија на који је уписан пре истека мандата задржава право да обавља функцију, ако упише наредни степен студија у првом наредном уписном року на истој високошколској установи, не дуже од три месеца

(5) Студентски парламент у случају потребе може расписати ванредне изборе за упражњена места за чланове Студентског парламента за текући мандатни период у складу са Правилником о спровођењу избора за Студентски парламент Техничког факултета „Михајло Пупин“ у Зрењанину.



Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“
Буре Ђаковића ББ, 23000 Зрењанин
email: parlament@tfzr.rs



IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

(1) Питања која нису регулисана овим Пословником регулисаће се у складу са Статутом Факултета и општим актима Факултета, све у складу са Статутом Универзитета, Законом о студентском организовању и Законом о високом образовању.

Члан 48.

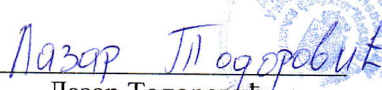
(1) Ступањем на снагу овог Пословника о раду Студентског парламента престаје да важи Пословник о раду Студентског парламента Техничког факултета „Михајло Пупин“ донесен 25. децембра 2016. године (број: 01-1920).


Члан 49.

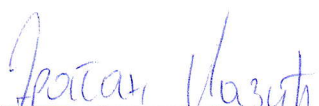
(1) Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

Студентски парламент
Техничког факултета „Михајло Пупин“

Зрењанин,
Дана 25. март 2021.
Измене и допуне 09. март 2022.


Лазар Тодоровић
Председник Студентског парламента
Техничког факултета „Михајло Пупин“


Марина Павловић
Секретар Студентског парламента
Техничког факултета „Михајло Пупин“


Драган Лазарић
Студент продекан
Техничког факултета „Михајло Пупин“